

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ Родниковской СОШ

_____ А.А. Юферева
Приказ от 29.08.2023 № 01-13-151

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЕННО – ПАТРИОТИЧЕСКОМ КЛУБЕ «ВЫМПЕЛ» МБОУ РОДНИКОВСКОЙ СОШ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность военно – патриотического клуба «Вымпел» (далее – Клуб), работающего на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Родниковской средней общеобразовательной школы (далее – Организация).

1.2. Клуб – это постоянно действующее, добровольное объединение граждан Красноярского края, на основе общности интересов, принципов добровольности, открытости и доступности, сотрудничества и равенства, способствующих развитию гражданского общества.

1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется:

- требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативными актами Красноярского края;
- Уставом Организации;
- планом работы Организации;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Организации.

1.4. Клуб не является самостоятельным юридическим лицом.

II. Цель и задачи деятельности Клуба

2.1. Основной целью деятельности Клуба является воспитание у подрастающего поколения и молодежи Красноярского края высоких духовно – нравственных качеств, любви к Родине, семье, преемственности поколений, уважительного отношения к старшему поколению, труду, культурному наследию, истории России.

2.2. Основные задачи Клуба:

- создание площадки для взаимодействия, обмена опытом и самореализации участников Клуба;
- реализация государственной молодежной политики в сфере нравственного и военно – патриотического воспитания;
- содействие в подготовке молодежи к военной службе;
- продвижение инициатив Клуба и участие в организации мероприятий военно – патриотической направленности.

III. Символика Клуба

3.1. Клуб может иметь свою символику: герб, клятву, флаг, удостоверение.

3.2. Порядок хранения и использования символики Клуба:

– флаг и герб Клуба хранятся в помещении Клуба. Символы Клуба могут использоваться только при участии Клуба в мероприятии, использование символов Клуба без участия клуба недопустимо.

IV. Организация деятельности Клуба

4.1. Клуб создается, реорганизуется и расформировывается по решению руководителя Организации.

4.2. Для осуществления своей деятельности Клуб использует материально – техническую базу Организации, а также других организаций на основании соглашений о сотрудничестве.

4.3. Клуб имеет следующие документы:

- настоящее Положение;
- планы работы на календарный год;
- журнал учета работы.

4.4. Финансирование деятельности Клуба осуществляется за счет средств краевого бюджета, предоставленных Организации в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.5. Клуб осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.6. Возраст участников Клуба от 10 до 18 лет.

4.7. Прием кандидатов в Клуб проводится на основании личного заявления и/или письменного заявления родителей (законных представителей) (См. *Приложения № 1, № 2, № 3, № 4*).

4.8. При зачислении в Клуб все кандидаты дают торжественную клятву члена Клуба, утвержденную Председателем Клуба (См. *Приложение № 5*).

4.9. Деятельность Клуба является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

4.10. Клуб может сотрудничать с юридическими и физическими лицами и участвовать в проводимых ими мероприятиях при условии соответствия сотрудничества уставным целям Организации и настоящему Положению.

4.11. За вклад в совершенствование и развитие гражданско – патриотической деятельности Организации, достижения в организационной и воспитательной работе Председатель Клуба и его участники могут поощряться по решению руководителя Организации.

V. Состав и контроль деятельности Клуба

5.1. Общий контроль деятельности Клуба осуществляет руководитель Организации.

5.2. Текущий контроль деятельности Клуба осуществляет Совет, члены которого избираются на общем собрании участников Клуба.

5.3. Возглавляет Клуб – Председатель.

Председателем Клуба является лицо, назначенное руководителя Организации.

5.4. С учетом специфики Председатель Клуба разрабатывает документы о деятельности Клуба самостоятельно, основываясь на настоящее Положение и действующее законодательство Российской Федерации.

5.5. Председатель Клуба несет персональную ответственность за организацию работы Клуба, план, содержание деятельности Клуба и его развитие.

5.6. Руководитель Клуба:

- осуществляет набор участников;
- планирует, организует и контролирует процесс работы участников Клуба с учетом специфики деятельности и годового плана работы Организации;

- ведет журнал учета работы Клуба, а также предоставляет Организации журнал в сканированном виде 1 раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчетным;
- предоставляет Организации ежегодно в срок до 01 сентября годовой план работы и отчет о деятельности Клуба за прошедший год (наименование, количество участников, Клубные мероприятия, достижения), информацию о принадлежности участников Клуба к целевым группам;
- и иные права и обязанности в рамках своей компетенции.

5.7. Председатель Клуба может назначать себе из числа его участников заместителей по различным направлениям деятельности.

5.8. Права и обязанности участника Клуба возникают и прекращаются с момента вынесения решения Клуба о приеме и об исключении из его членов.

Правами и обязанностями участников Клуба являются:

- выполнять требования настоящего Положения;
- обязательное посещение собраний Клуба, занятий по разным профилям работы Клуба, обучающие тренинги и иных мероприятий;
- стремление к развитию патриотического движения, поддержание авторитета Клуба, личным примером и действиями пропагандировать работу Клуба.

5.9. Членство в Клубе может быть прекращено по собственному желанию или в связи с исключением из Клуба за нарушение настоящего Положения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании предложений Председателя Клуба руководителем Организации.

6.2. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации и действует до его отмены в связи с утверждением нового Положения.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, являюсь родителем несовершеннолетнего (в возрасте старше 14 лет), малолетнего (в возрасте до 14 лет) *(нужное подчеркнуть)* _____, принимающего участие в мероприятиях Организации, в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ, а также на публикацию видео – , фото – изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Организации: (указать ссылку), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных локальными документами вышестоящих органов и действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (п. 4 ст. 14 ФЗ от 27.07.2006 № 152 – ФЗ).

« ____ » _____ 202 г. _____

(Подпись)

(ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 202 г. _____
(Подпись)

(ФИО)

для тех, кому до 14 лет

Руководителю Клуба «Вымпел»

от _____

место жительства: _____

телефон: _____

E – mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в военно – патриотический клуб
«Вымпел»

Я, _____, проживающий(ая)
по адресу: _____,
действующий(ая) от имени _____, _____ года рождения,
_____ года рождения,
обучающегося(йся) ___ класса _____, прошу принять несовершеннолетнего(юю)
_____ в качестве
участника в Клуб «Вымпел».

С Уставом Клуба ознакомлен(а), о целях, структуре, формах и методах работы
Клуба в полном объеме проинформирован и поддерживаю.

« ____ » _____ 202 г.

_____ / _____

*Приложение 3
к положению о военно – патриотическом клубе «Вымпел»*

для тех, кто старше 14 лет

Руководителю Клуба «Вымпел»

от _____

место жительства: _____

телефон: _____

E – mail: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в военно – патриотический клуб
«Вымпел»**

Я, _____, _____ года рождения,
обучающийся(ся) _____ класса _____, прошу принять меня в
качестве участника в Клуб.

С Уставом Клуба ознакомлен(а). Обязуюсь выполнять решения вышестоящего
руководства. С целями, структурой, формой и методах работы Клуба в полном объеме
проинформирован(а) и поддерживаю.

« ____ » _____ 202 г. _____ / _____

Я, _____, проживающий(ая)
по адресу: _____,
являющийся(аяся) _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего(й)
_____, _____ года рождения,
заявляю о своем согласии на участие несовершеннолетнего(й)
_____ в Клубе.

В полном объеме проинформирован(а) о целях, структуре и методах деятельности
Клуба, с Уставом ознакомлен(а) и не возражаю против распространения указанных в
Согласии персональных данных несовершеннолетнего любыми не запрещенными законом
способами.

« ____ » _____ 202 г. _____ / _____

Заполняется родителями
либо законными представителями

**Анкета участника
военно – патриотического клуба
«Вымпел»**



Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Домашний адрес: _____

Контактный телефон: _____

Ф.И.О. родителей (законных представителей) _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей): _____

E – mail (электронная почта): _____

Наименование организации	
Класс	
Ф.И.О. Руководителя организации, контактный телефон	
Сведения об участии в другой общественной организации	
Опыт участия в другой общественной организации	
Имеется ли опыт руководства группой активистов	
Принимали ли Вы участие в каких – либо олимпиадах?	
Принимали ли Вы участие в каких – либо акциях, проектах?	
Участвовали ли вы в каких – либо спортивных соревнованиях?	
Посещаете ли вы спортивные секции?	
Сдавали ли нормы ГТО?	
Имеются ли какие — либо медицинские противопоказания	

занятием физической культурой и спортом?	
Напишите несколько слов о себе	
Почему вы решили вступить в Клуб «_____», чем бы Вы хотели заниматься?	

Дата заполнения «__» _____ 202 г.

**ТЕКСТ ТОРЖЕСТВЕННОЙ ПРИСЯГИ УЧАСТНИКОВ ВОЕННО –
ПАТРИОТИЧЕСКОГО КЛУБА «ВПК «ВЫМПЕЛ»»:**

Я, _____ (ФИО), вступая в ряды
военно – патриотического клуба «Вымпел», перед лицом своих товарищей торжественно
клянусь:

- быть честным, дисциплинированным и исполнительным;
- неукоснительно соблюдать Устав Клуба и требовать этого от моих товарищей;
- точно и в срок выполнять приказы и требования вышестоящего руководства;
- добросовестным трудом на учебном и военном поприще служить своей Родине –
России.